



Bd Magheru nr. 20, 010334 București  
tel: 021.318.89.00 / 021.318.89.01  
e-mail: [director@nottara.ro](mailto:director@nottara.ro)  
Casa de bilete 021.317.41.01



Primăria  
Capitalei

Aprobat,  
Alexandru Dumitru MĂZĂREANU

## RAPORT NARATIV PRIVIND STADIUL STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE LA NIVELUL TEATRULUI C.I. NOTTARA ÎN PERIOADA: 01.01.2022 - 31.12.2022

### 1. Introducere

Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025, adoptată prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021, este un document strategic care menține abordarea strategiei anterioare (SNA 2016 - 2020) cu privire la implementare și monitorizare, și care își propune, totodată, să îmbunătățească aspectele care nu au funcționat.

Activitatea privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025 în cadrul Teatrului C.I.Nottara a vizat în anul 2022, pe de o parte, consolidarea calității serviciilor oferte publicului spectator, pe de altă parte dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparentei, legalității, eficacității și supremăției interesului public.

S-a urmărit asigurarea unui climat etic corespunzător și promovarea integrității în exercitarea funcției contractuale, prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției.

### 2. Activități realizate

A fost elaborată analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție, și au fost adoptate diverse instrumente de prevenire a corupției (registrul de riscuri, registrul de declarații de avere, registrul de declarații de interes, chestionar de evaluare a angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire a corupției, evaluarea integrității și calitatea serviciilor publice furnizate către spectatorii instituției, chestionare de autoevaluare privind stadiul de implementare a standardelor de control intern managerial).

Prin Decizia 2/04.01.2021 a fost desemnat coordonator în implementarea planului de integritate în persoana d-lui Gabriel Stănescu – contabil șef, și totodată a fost desemnată în persoana de contact cu Direcția de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București – Mihaela Elena Duică – consilier de integritate.

A fost adoptată Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismele de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025, cu numărul 81/20.06.2022 și înaintată Secretariatului Tehnic al SNA.

Prin Decizia 81/20.06.2022 s-a modificat constituirea Grupului de lucru responsabil pentru implementarea Planului de Integritate la nivelul Teatrului C.I.Nottara.

Responsabilitățile Grupului de lucru pentru integritate au fost: informarea personalului instituției cu privire la aplicarea metodologiei la nivelul instituției, identificarea vulnerabilităților și activităților cu risc de corupție, colectarea datelor pentru a putea identifica problemele reale precum și soluțiile acestora și redactarea raportului de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și măsurile de remediere a acestora.

### 3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nr. total incidente de integritate		Total:
Tipul de fapte/abateri	Nr. abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	<i>Nu a fost cazul</i>
	Nr. infracțiuni de corupție sau fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interes sau declarării averilor	<i>Nu a fost cazul</i>
	Nr. încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interes sau regimul incompatibilităților	<i>Nu a fost cazul</i>
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		-
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	<i>Nu a fost cazul</i>
	Nr. fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	<i>Nu a fost cazul</i>
Nr. sancțiuni aplicate	Nr. sancțiuni disciplinare	<i>Nu a fost cazul</i>
	Nr. sancțiuni administrative	<i>Nu a fost cazul</i>
	Nr. sancțiuni penale	<i>Nu a fost cazul</i>
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		<i>30 zile</i>

### MĂSURI DE PREVENIRE ȘI/SAU CONTROL

Nr. total măsuri propuse:	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	IMPLEMENTAT
2. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	IMPLEMENTAT
3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	IMPLEMENTAT
4. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG	IMPLEMENTAT

nr.599/2018		
5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora;	IMPLEMENTAT
6.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul Teatrului "C.I.Nottara", prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public;	IMPLEMENTAT
7.	Asigurarea unei protecții efective a spectatorilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de salariații instituției;	IMPLEMENTAT
8.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	IMPLEMENTAT
9.	Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937	IMPLEMENTAT
10.	Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	IMPLEMENTAT
11.	Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern managerial, conform legislației incidente în vigoare (OSGG nr. 600/2018)	IMPLEMENTAT
12.	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	IMPLEMENTAT
13.	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)	IMPLEMENTAT
14.	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul instituției	IMPLEMENTAT

15. Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul instituției.	IMPLEMENTAT
16. Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	IMPLEMENTAT
17. Transmiterea datelor și informațiilor solicitate de către Direcția de Integritate și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare ale SNA 2021-2025	IMPLEMENTAT

#### 4. Bune-practici

Publicarea pe site-ul Teatrului C.I.Nottara a materialelor informative privind Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025:

- ✓ Planul de integritate
- ✓ Registrul de riscuri potențiale la nivel de instituție, pe compartimente – se actualizează anual
- ✓ Declarația de aderare
- ✓ Codul de conduită etică și profesională
- ✓ Raport de progres 2021/2022;
- ✓ Raport narativ 2021/2022.
- ✓ Inventarul măsurilor de transparență

#### 5. Dificultăți întâmpinate

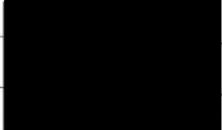
Nu există un departament în cadrul instituției care să se ocupe strict de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025, astfel că sarcinile au fost distribuite către personalul existent, cumulând cu sarcinile curente;

#### 6. Alte comentarii (dacă este cazul)

Considerăm că este necesar a se organiza seminarii, având ca temă implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025, la nivel de instituție.

*VERIFICAT,  
Gabriel STĂNESCU – Contabil Şef*



Prenume, nume	Funcție	Semnătură	Dată
Întocmit: Mihaela Elena DUICĂ	Consilier		1403.2023