

TEATRUL
NOTTARA

TEATRUL C.I. NOTTARA	
INTRARE	Nr. 01
IESIRE	
Ziua 03	Luna 01 Anul 2022

B-dul Magheru nr. 20, 010334 București
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01; fax: 021.312.44.80
e-mail: director@nottara.ro
Casa de bilete: 021.317.41.01

ANUNT

Teatrul C.I.Nottara, scoate la concurs următoarele posturi temporar vacante pe durată determinată de 1 an - în afara Statului de funcții în vederea derulării proiectului „**CALL04-65 - Teatrul, o nouă normalitate #REINVENTARE**” finanțat în cadrul Programului RO-CULTURA care este parte integrantă a Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021:

1. Manager de proiect – cod COR 242112
2. Director economic – cod COR 112020
3. Expert achiziții publice – cod COR 214946
4. Coordonator artistic – cod COR 265401

Concursul se va desfășura astfel:

- în data de **25.01.2022, ora 10.00 proba scrisă**
- în data de **29.01.2022, începând cu orele 10.00 interviul.**

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, modificată și completată prin HG 1027/2014 și a Regulamentului privind „**Organizarea examenelor/concursurilor de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora**” aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. 1736/2015.

Condiții generale necesare pentru ocuparea postului:

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni

săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Manager de Proiect

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- Experiența profesională din poziții de conducere, în coordonarea și reprezentarea unei instituții în relațiile cu autorități, instituții publice de cultură, cu persoane fizice și juridice din țară și străinătate- minim 5 ani;

Competențe: - bune abilități de operare PC; limbi străine (engleză); experiență în cadrul proiectelor cu finanțări nerambursabile; capacitate de analiză și sinteză; bune abilități de comunicare; bune competențe și aptitudini organizatorice; capacitate de lucru în echipă; capacitatea de a lucra eficient sub presiune; adaptabilitate și flexibilitate; abilitate de mediere a conflictelor

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Director economic

- Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- Membru CECCAR;
- Experiența profesională în cadrul departamentelor financiar-contabil/resurse umane - minim 5 ani;

Competențe: - bune abilități de operare PC; limbi străine (engleză); bună cunoaștere a specificului proiectelor cu finanțare nerambursabilă dpdv al raportărilor financiare/contabilitate distinctă proiect; capacitate de analiza și sinteză; capacitatea de a lucra eficient sub presiune; adaptabilitate și flexibilitate

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Expert Achiziții Publice

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență;
 - Experiența profesională în derularea achizițiilor publice - minim 5 ani;
- Competențe: - bune abilități de operare PC; buna cunoaștere a legislației în materie de achiziții publice; capacitate de analiza și sinteză; bune abilități de comunicare; bune competențe și aptitudini organizatorice; capacitate de lucru în echipă; capacitatea de a lucra eficient sub presiune și respectare a termenelor; adaptabilitate și flexibilitate, multitasking

**Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Coordonator artistic**

- Studii superioare de lungă durată în domenii relevante (teatru);
 - Experiența profesională specifică în domeniul coordonării, organizării și participării la activități artistice și culturale la nivel național/internațional- minim 5 ani;
- Competențe: - spirit creativ - limbi străine (engleză) - abilități de coordonare și lucru în echipă - bune abilitati de comunicare - capacitatea de a lucra eficient sub presiune - adaptabilitate și flexibilitate - gândire analitică

Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului instituției;
- b) copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copie certificat de naștere sau căsătorie, dacă este cazul;
- d) copiile diplomelor de studii superioare de lungă durată, (diplomă de licență) sau copiile diplomelor de studii (pentru posturile cu studii medii) legalizate sau însoțite de original;
- e) **copii** ale altor diplome și certificate care atestă pregătirea candidaților (dacă sunt relevante pentru postul vacant pentru care aplică candidatul), legalizate sau însoțite de original;
- f) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor;
- g) cazierul judiciar (copie a bonului obținut ca urmare a depunerii documentelor necesare în vederea obținerii acestui document) sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- i) curriculum vitae.

Copiile de pe documentele prevăzute mai sus se prezintă personal, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către compartimentul resurse umane sau în copii legalizate.

În cazul documentului prevăzut la punctul g), candidatul declarat admis a selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Documentele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs se depun la sediul Teatrului C.I.Nottara din Bld. Magheru nr. 20, sector 1, București – Birou Resurse Umane Salarizare Contencios S.S.M, până la data de **14.01.2022 ora 15.00**.

Bibliografia, tematica și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi afișate atât la sediu cât și pe site-ul instituției.

CALENDARUL

**etapelor de desfășurare a concursului pentru posturile în afara țătatului de funcții de:
Manager de Proiect, Director economic, Expert Achiziții Publice și Coordonator
artistic**

Nr. crt.	Denumire etapă	Data perioadă etapă	Nr. zile pentru organizarea următoarei etape	Sala de desfășurare
1.	Anunț concurs	03.01.2022	Cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de prima probă	
2.	Data concurs	25.01.2022		
3.	Depunere dosare candidații	03.01.2022 – 14.01.2022	10 zile lucrătoare de la data anunțului, interval orar 10 - 15	Serviciul Resurse Umane
4.	Selectare dosare candidații	16.01.2022 – 17.01.2022	maxim 2 zile lucrătoare de la data de depunere a dosarelor	
5.	Încheiere p.v. în urma selecției de dosare	17.01.2022		
6.	Afișare rezultate selectare dosare	18.01.2022 orele 10.00		Sediu, site-ul instituției
7.	Depunere contestații selecție dosare concurs	18.01.2022 până la orele 16.00	maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor	Secretariatul direcției
8.	Afișare rezultat contestații	19.01.2022	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
9.	Proba scrisă/proba practică	25.01.2022		Sala de lectură
10.	Încheiere p.v. în urma etapei proba scrisă	26.01.2022	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	
13.	Afișare rezultate probă scrisă	26.01.2022 orele 10.00	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	Sediu, site-ul instituției
14.	Depunere contestații proba scrisă	26.01.2022 orele 16.00	1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor	Secretariatul direcției
15.	Afișare rezultat contestații	27.01.2022	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
19.	Interviul	29.01.2022		Sala de

					lectură
21.	Încheiere p.v. în urma etapei a interviului	29.01.2022			
23.	Afișare rezultat interviu	30.01.2022 orele 11.00	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei		Sediu, site-ul instituției
25.	Depunere contestații interviu	30.01.2022 orele 17.00	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatului interviului		Secretariatul direcției
27.	Afișare rezultate contestații	31.01.2022 orele 10.00	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor		Sediu, site-ul instituției
28.	Afișare rezultate finale	31.01.2022	maxim 1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor		Sediu, site-ul instituției

- este declarat admis la concursul pentru ocuparea posturilor în afara ștatului de funcții de: **Manager de Proiect, Director economic, Expert Achiziții Publice și Coordonator artistic**, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim de 50 de puncte (pentru funcții de execuție). Candidații nemulțumiți de rezultatele concursului pot face contestații în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului.

Prezentul anunț se va afișa la avizierul sediului Teatrul C.I.Nottara și pe site-ul instituției.

Bibliografie pentru postul de Manager de Proiect

- NORME METODOLOGICE din 31 octombrie 2017 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014- 2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021;
- Regulamentul Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 RO - <http://arhiva.eeagrants.ro/web/guest/regulamente-see>
- Legea 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 157 din 7 iunie 2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic.

Bibliografie pentru postul de Director economic

- NORME METODOLOGICE din 31 octombrie 2017 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014- 2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021;
- Regulamentul Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 RO - <http://arhiva.eeagrants.ro/web/guest/regulamente-see>
- Legea 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Nr. 2332/2017 privind modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;

Bibliografie pentru postul de Expert Achiziții Publice

- Legii nr.98/2016- privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- HOTĂRÂRE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016
- NORME METODOLOGICE din 31 octombrie 2017 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014- 2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021;
- Regulamentul Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014-2021 RO - <http://arhiva.eeagrants.ro/web/guest/regulamente-see>

Bibliografie pentru postul de Coordonator artistic

- NORME METODOLOGICE din 31 octombrie 2017 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar al Spațiului Economic European 2014- 2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021;
- Legea 8/1996 – Legea dreptului de autor și a drepturilor conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 157 din 7 iunie 2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic.

Marinela TERESCU
Manager (Director)



Mihaela DUICĂ,
Consilier Resurse umane,