



B-dul Magheru nr. 20, 010334 București
tel.: 021.318.89.00 / 021.318.89.01; fax: 021.312.44.80
e-mail: director@nottara.ro
Casa de bilete: 021 317 41 01

ANUNT

TEATRUL C.I. NOTTARA organizează concurs în vederea ocupării posturilor vacante de :

- **Consultant artistic S IA** – poziția 15 din ștutul de funcții din cadrul Serviciului de Specialitate Artistică
- **Regizor artistic S IA** – poziția 20 din ștutul de funcții din cadrul Serviciului de Specialitate Artistică
- **Actor (teatru) S IA** – poz. 36 din ștutul de funcții din cadrul Compartimentului Actori
- **Economist Sp. IA** – poz. 146 din ștutul de funcții din cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate.

Concursul se va desfășura astfel:

- în data de **05.11.2018, ora 10.00 proba scrisă/ proba practică**
- în data de **08.11.2018, începând cu orele 10.00 interviul.**

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, modificată și completată prin HG 1027/2014 și a Regulamentului privind „Organizarea examenelor/concursurilor de ocupare a posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes local al Municipiului București, precum și pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în funcție a personalului contractual al acestora ” aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. 1736/2015.

Condiții generale necesare pentru ocuparea postului:

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția



situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Economist Sp. IA

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe economice;
- experiență în domeniul financiar contabil;
- vechime în specialitatea studiilor de minimum 6 luni;
- cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Word, Microsoft Excel;
- cunoașterea unor programe de calculator pentru evidența contabilității financiare (ALOP, PROSOFT);
- corectitudine, disciplină, disponibilitate, atenție, rigurozitate, capacitate de a lucra independent, simțul răspunderii, abilități de comunicare, capacitate de organizare a muncii, rezistență la stres.

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Consultant artistic S IA

- studii superioare în domeniul artelor, științelor umaniste sau sociale, absolvite cu diploma de licență;
- vechime în specialitate – minimum 3 ani;
- cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională avansat, scris și vorbit nivel mediu;
- cunoștințe în promovare proiecte culturale;
 - corectitudine, disciplină, disponibilitate, atenție, rigurozitate, capacitate de a lucra în echipă, simțul răspunderii, abilități de comunicare, capacitate de organizare a muncii, rezistență la stres.

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Regizor artistic S IA

- studii superioare de specialitate, absolvite cu diplomă de licență în domeniul: regia artelor spectacolelor;
- minimum 15 spectacole regizate;
- experiență în muncă minimum 3 ani;
- corectitudine, disciplină, disponibilitate, atenție, rigurozitate, capacitate de a lucra în echipă, simțul răspunderii, abilități de comunicare, capacitate de organizare a muncii, rezistență la stres



**Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului
de Actor**

- studii superioare de specialitate cu examen de stat licență, UNATC sau echivalente;
- minimum 5 ani vechime în muncă;
- actriță – maximum 35 ani;
- corectitudine, disciplină, disponibilitate, atenție, rigurozitate, capacitate de a lucra în echipă, simțul răspunderii, abilități de comunicare, capacitate de organizare a muncii, rezistență la stres

Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului instituției;
- b) copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copie certificat de naștere sau căsătorie, dacă este cazul;
- d) copiile diplomelor de studii superioare de lungă durată, (diplomă de licență) sau copiile diplomelor de studii (pentru posturile cu studii medii) legalizate sau însoțite de original;
- e) **copii** ale altor diplome și certificate care atestă pregătirea candidaților (dacă sunt relevante pentru postul vacant pentru care aplică candidatul), legalizate sau însoțite de original;
- f) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor;
- g) cazierul judiciar (copie a bonului obținut ca urmare a depunerii documentelor necesare în vederea obținerii acestui document) sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- i) curriculum vitae.

Copiile de pe documentele prevăzute mai sus se prezintă personal, însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către compartimentul resurse umane sau în copii legalizate.

În cazul documentului prevăzut la punctul g), candidatul declarat admis a selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Documentele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs se depun la sediul Teatrului C.I. Nottara din Bld. Magheru nr. 20, sector 1, București – Birou Resurse Umane Salarizare Contencios S.S.M, până la data de **26.10.2018 ora 14.00.**

Bibliografia, tematica și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi afișate atât la sediu cât și pe site-ul instituției.



CALENDARUL

etapelor de desfășurare a concursului pentru posturile vacante de: Consultant artistic, S IA, Actor S IA, Regizor artistic S IA și Economist Sp. IA

Nr. crt.	Denumire etapă	Data perioadă etapă	Nr. zile pentru organizarea următoarei etape	Sala de desfășurare
1.	Anunț concurs	12.10.2018	Cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de prima probă	
2.	Data concurs	05.11.2018		
3.	Depunere dosare candidați	12.10.2018 – 26.10.2018	10 zile lucrătoare de la data anunțului, interval orar 09 - 15	Serviciul Resurse Umane
4.	Selectare dosare candidați	26.10.2018 – 29.10.2018	maxim 2 zile lucrătoare de la data de depunere a dosarelor	
5.	Încheiere p.v. în urma selecției de dosare	29.10.2018		
6.	Afișare rezultate selectare dosare	29.10.2018 orele 10.00		Sediu, site-ul instituției
7.	Depunere contestații selecție dosare concurs	29.10.2018 orele 10.00	maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor	Secretariatul direcției
8.	Afișare rezultat contestații	30.10.2018	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
9.	Proba scrisă/proba practică	05.11.2018		Sala de lectură
10.	Încheiere p.v. în urma etapei proba scrisă	06.11.2018	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	
13.	Afișare rezultate probă scrisă	06.11.2018 orele 10.00	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	Sediu, site-ul instituției
14.	Depunere contestații proba scrisă	06.11.2018 orele 17.00	1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor	Secretariatul direcției
15.	Afișare rezultat contestații	07.11.2018	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
19.	Interviul	08.11.2018		Sala de lectură



21.	Încheiere p.v. în urma etapei a interviului	09.11.2018		
23.	Afișare rezultat interviu	09.11.2018 orele 11.00	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	Sediu, site-ul instituției
25.	Depunere contestații interviu	09.11.2018 orele 17.00	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatului interviului	Secretariatul direcției
27.	Afișare rezultate contestații	12.11.2018 orele 10.00	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
28.	Afișare rezultate finale	12.11.2018	maxim 1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției

- este declarat admis la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de Economist Sp. IA, Consultant artistic S IA, Actor S IA și Regizor artistic S IA, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim de 50 de puncte (pentru funcții de execuție). Candidații nemulțumiți de rezultatele concursului pot face contestații în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului.

Prezentul anunț se va afișa la avizierul sediului Teatrul C.I.Nottara și pe site-ul instituției.



Bibliografie pentru postul de Economist S IA

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
- Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale republicată în M.Of. Partea I, nr. 242 din 31 mai 1999, actualizată în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 31 august 2003, Ordonanța Guvernului nr. 5/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 149/2000, Legea nr. 149/2000, O.G. nr. 81/2003, aprobată prin Legea nr. 493/2003;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 25 din 29 martie 2018 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru aprobarea unor măsuri fiscal-bugetare
- Ordinul 634/2015- privind documentele financiar-contabile, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul Nr. 2332/2017 privind modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Ordinul nr. 1.954 /2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;
- OMFP nr. 3259/2017, Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1917/2005;
- H.G. 26/2013 – privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- H.G. nr. 2139 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, actualizată;

Bibliografie și tematica pentru postul de Consultant artistic S IA

- LEGE nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul etic al Teatrului C.I.Nottara;
- Legea 8/1996 cu modificările și completările ulterioare;



- Legea nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Teatrului C.I.Nottara

Tematica pentru postul de Regizor artistic S IA

- Propunerea a 2 proiecte, unul pentru Sala Horia Lovinescu și unul pentru Sala George Constantin, care să corespundă strategiei artistice a Teatrului C.I.Nottara și care să pună în evidență trupa teatrului. Fiecare proiect trebuie să conțină titlul piesei, distribuția formată exclusiv din actori ai Teatrului C.I.Nottara și un argument regizoral;
- Teatrul Nottara va intra în anul 2019 în consolidare. Gândiți un proiect (text, distribuție și argument) care să se desfășoare într-un spațiu neconvențional.

Bibliografie pentru postul de Regizor artistic S IA

- Proiectul de management al Managerului instituției;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare
- Codul etic al Teatrului C.I.Nottara;

Tematica pentru postul de Actor S IA

- Interpretarea unui monolog, la alegerea candidatului (maxim 10 min.)
- Citirea unei scene, la prima vedere, dintr-o piesă de teatru împreună cu un actor al Teatrului C.I.Nottara

Marinela ȚEPUȘ,
Manager (Director)



Alexandra NOROCEA,
Șef Birou Resurse umane,

