

TEATRUL
NOTTARA

B-dul Magheru nr. 20, 010334 București
tel.: 021 318.89.00 / 021 318.89.01; fax: 021 312.44.80
e-mail: director@nottara.ro
Casa de bilete: 021 317 41 01



ANUNT

TEATRUL C.I. NOTTARA organizează concurs în vederea ocupării posturilor vacante de :

- **Economist Sp. IA** – poziția 105 din statul de funcții din cadrul Serviciului Producție Aprovizionare – Achiziții Publice;

- **Economist S I** – poziția 122 din statul de funcții din cadrul Compartimentului Financiar-Contabilitate;

Concursul se va desfășura astfel:

pentru postul de: Economist Sp. IA

- în data de **01.06.2016, ora 10.00 proba scrisă**
- în data de **08.06.2016, ora 10.00 interviul.**

pentru postul de: Economist S I

- în data de **01.06.2016, ora 13.00 proba scrisă**
- în data de **08.06.2016, ora 13.00 interviul.**

Concursul se va desfășura în conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, modificată și completată prin HG 1027/2014 și a Regulamentului aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. 1736/2015.

Condiții generale necesare pentru ocuparea postului:

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor

aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinirea condițiilor de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului

de Economist Sp. IA

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe economice;
- vechime în specialitatea studiilor de minimum 6 luni;
- experiență în domeniul achizițiilor publice de minim 3 ani;
- cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Word; Microsoft Excel; soft SEAP;
- curs atestat de achiziții publice;
- capacitate de analiză și sinteză necesare lucrărilor de serviciu;
- asumarea responsabilităților.

Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului

de Economist S I

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în

domeniul: științe economice;

- experiență în domeniul financiar contabil;
- vechime în specialitatea studiilor de minimum 6 luni;
- cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Word, Microsoft Excel;
- cunoașterea unor programe de calculator pentru evidența contabilității financiare (ALOP, PROSOFT);

Documente necesare pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului instituției;
- b) copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copie certificat de naștere sau căsătorie, dacă este cazul;
- d) copiile diplomelor de studii superioare de lungă durată, (diplomă de licență) sau copiile diplomelor de studii (pentru posturile cu studii medii) legalizate sau însoțite de original;
- e) copii ale altor diplome și certificate care atestă pregătirea candidaților (dacă sunt relevante pentru postul vacant pentru care aplică candidatul), legalizate sau însoțite de original;
- f) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor;
- g) cazierul judiciar (copie a bonului obținut ca urmare a depunerii documentelor necesare în vederea obținerii acestui document) sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de

Ministerul Sanații.

- i) curriculum vitae.

Copiile de pe documentele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către compartimentul resurse umane sau în copii legalizate.

În cazul documentului prevăzut la punctul g), candidatul declarat admis a selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Documentele necesare pentru întocmirea dosarului de concurs se depun la sediul Teatrului C.I.Nottara din Bld. Magheru nr. 20, sector 1, București – Birou Resurse Umane Salarizare Contencios S.S.M, până la data de 24.05.2016 ora 14.00.

Bibliografia, tematica și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi afișate atât la sediu cât și pe site-ul instituției.

CALENDARUL

etapelor de desfășurare a concursului pentru posturile vacante de

Economist S IA și Economist S I

Nr. crt.	Denumire etapă	Data perioadă etapă	Nr. zile pentru organizarea următoarei etape	Sala de desfășurare
1.	Anunț concurs	11.05.2016	Cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de prima probă	
2.	Data concurs	01.06.2016		
3.	Depunere dosare candidați	11.05.2016.- 24.05.2016	10 zile lucrătoare de la data anunțului, interval orar 09 - 15	Biroul Resurse Umane

4.	Selectare dosare candidați	25.05. 2016 - 26.05.2016	maxim 2 zile lucrătoare de la data de depunere a dosarelor	
5.	Încheiere p.v. în urma selecției de dosare	26.05.2016		
6.	Afișare rezultate selectare dosare	27.05.2016, orele 10,00		Sediu, site-ul instituției
7.	Depunere contestații selecție dosare concurs	27.05.2016 –orele 15,00	maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor	Secretariatul direcției
8.	Afișare rezultat contestații	30.05.2016	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
9.	Proba scrisă	01.06.2016		Sala de lectură
10.	Încheiere p.v. în urma etapei proba scrisă	02.06.2016	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	
11.	Afișare rezultate probă scrisă	02.06.2016, orele 10,00	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	Sediu, site-ul instituției
12.	Depunere contestații proba scrisă	02.06.2016 - orele 16,00	1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor	Secretariatul direcției
13.	Afișare rezultat contestații	03.06.2016	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
14.	Interviul	08.06.2016		Sala de lectură
15.	Încheiere p.v. în urma etapei a interviului	09.06.2016		
16.	Afișare rezultat interviu	09.06.2016, orele 10,00	maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei	Sediu, site-ul instituției

17.	Depunere contestații interviu	09.06.2016 orele 16,00	1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatului interviului	Secretariatul direcției
18.	Afișare rezultate contestații	10.06.2016	1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
19.	Afișare rezultate finale	10.06.2016	maxim 1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	Sediu, site-ul instituției
20.	Întocmirea raportului final	10.06.2016		

- este declarat admis la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de Economist Sp IA, Economist S I, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim de 50 de puncte (pentru funcții de execuție). Candidații nemulțumiți de rezultatele concursului pot face contestații în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului.

Prezentul anunț se va afișa la avizierul sediului Teatrul C.I.Nottara și pe site-ul instituției.

Bibliografie pentru postul de Economist Sp IA:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1660 din 22 noiembrie 2006 modificată și completată cu H.G. 198/27.02.2008 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la

- atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
4. Lege nr. 279 din 07 decembrie 2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
 5. Ordonanța de urgență nr. 76 din 30 iunie 2010 - pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
 6. Hotărâre nr. 167 din 03 martie 2010 pentru modificarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.660/2006.
 7. OUG 77/2012 pentru modificarea și completarea OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Tematica pentru postul de Economist Sp. IA:

1. Principiile în achizițiile publice;
2. Planificarea achizițiilor publice;
3. Procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică;
4. Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de achiziție publică;
5. Inițierea și lansarea procedurii;

6. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică;
7. Atribuirea contractului de achiziție publică;
8. Soluționarea contestațiilor;
9. Derularea și finalizarea contractului;
10. Verificarea aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
11. Licitația electronică ca etapă finală a unei proceduri offline;
12. Prevederi referitoare la investițiile publice;
13. Întocmirea și actualizarea Programului Anual al Achizițiilor Publice.

Bibliografie pentru postul de

Economist S I:

1. Codul Fiscal aprobat prin Legea nr. 571/2003 publicat în Monitorul Oficial nr 927 din 23.12.2003, cu modificările și completările ulterioare și Normele de aplicare ale acestuia;
2. Legea contabilității nr.82/1991, republicată publicată în Monitorul Oficial nr. 454/18.06.2008, , cu modificările și completările ulterioare;
3. OMFP 2002/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;
4. OMFP 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, publicat în Mof. Nr.27/23.01.2013;
5. ORDIN nr.2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005

6. OMFP 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice publicat în Monitorul Oficial nr. 27 din 23.01.2003, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinului 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica pentru postul de Economist S I:

1. Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
2. Documente justificative și Registrele de contabilitate;
3. Obiectul contabilității publice;
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
5. Amortizarea fiscală;
6. Principii și reguli bugetare;
7. Obiectul contabilității publice;

Șef Birou Resurse umane Salarizare Contencios SSM

Alexandra NOROCEA

Juridic

SCPA Ștefan, Burecu și Asociații

MANAGER (DIRECTOR)

